



REGOLAMENTO 2011-2012

CHI SONO I COORDINATORI

I **COORDINATORI** sono i referenti nominati, ad insindacabile giudizio del Centro Coordinamento Inter Club, che rappresentano il CCIC sul territorio.

I **COORDINATORI** sono prestatori d'opera volontaria e non retribuita. Unici requisiti indispensabili per lo svolgimento degli incarichi sono:

- l'assenza di carichi pendenti e/o condanne con la giustizia ordinaria e/o con quella sportiva;
- la comprovata fede interista:

I **COORDINATORI** Si dividono in :

COORDINATORE ESTERO

Come dice il titolo, ha il compito di coordinare tutti i Club non italiani.

COORDINATORI REGIONALI

Sono i punti di riferimento dei Club di una o più regioni in funzione del numero dei Club presenti sul territorio .

COORDINATORI PROVINCIALI

Presenti in quelle regioni dove l'alto numero di club renderebbe difficile la gestione al solo Coordinatore Regionale.

Ogni **COORDINATORE** nello svolgimento del proprio incarico può avvalersi, previa approvazione del CCIC, di uno o più collaboratori definiti **COADIUTORI**. Questi rappresentano una figura di pertinenza esclusiva dei **COORDINATORI** nell'esercizio e nello sviluppo delle loro attività. Il CCIC, ad esclusione dei coordinamenti ove queste figure sono consolidate (Veneto ed Emilia Romagna), avrà rapporti diretti esclusivamente con i **COORDINATORI**. In alcuni casi F.C. Internazionale e il CCIC potranno autorizzare i **COADIUTORI** nello svolgimento di alcune attività legate alla Biglietteria e alla tessera "Siamo Noi". A discrezione del CCIC i **COADIUTORI** potranno essere invitati a partecipare alla riunione annuale dei **COORDINATORI**.

DURATA DELL'INCARICO

I **COORDINATORI** vengono nominati annualmente dal Centro di Coordinamento e restano in carica, salvo revoca, per tutta la stagione sportiva. L'incarico può essere rinnovato per più annualità.

REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico di **COORDINATORE** può essere revocato in qualsiasi momento, a insindacabile giudizio del Centro Coordinamento.

COMPITI DEL COORDINATORE

Assumendo l'incarico ogni **COORDINATORE** deve :

1. essere strumento di supporto per la diffusione e la scrupolosa osservanza delle direttive di F.C. Internazionale e del CCIC;
2. osservare e far osservare dai Club di propria pertinenza tutte le disposizioni e/o procedure emanate dal CCIC in merito a richieste di biglietteria e/o materiali;

3. *vigilare e verificare che le iniziative e le manifestazioni organizzate dai Club osservino scrupolosamente i principi etici, morali e sportivi di F.C. Internazionale e del centro di Coordinamento;*
4. *vigilare che i Club osservino i medesimi principi di cui al punto precedente per quanto riguarda le proprie attività di comunicazione (articoli, interviste, pubblicazioni ecc.) con particolare attenzione alla gestione delle comunicazioni via internet e dei contenuti dei propri siti web;*
5. *adoperarsi per incrementare il numero dei club e dei soci del proprio coordinamento;*
6. *partecipare alle **due** assemblee nazionali annuali ;*
7. *organizzare almeno **tre** riunioni l'anno con tutti i club del proprio coordinamento . Per ogni riunione dovrà essere redatto verbale sottoscritto dai partecipanti ed inviato entro i 15 giorni successivi al CCIC;*
8. *supportare i club nell'organizzazione delle proprie attività sociali;*
9. *promuovere l'aggregazione dei club finalizzati all'organizzazione di viaggi collettivi in occasione sia delle gare casalinghe che di quelle in trasferta;*
10. *partecipare alle inaugurazioni dei nuovi club;*
11. *supervisionare alle attività dei club soprattutto quando ad esse sono abbinate finalità benefiche;*
12. *gestire in maniera oculata l'assegnazione di biglietti decisa dal CCIC per ogni gara;*
13. *organizzare le visite dei club presso le sedi dei ritiri della squadra (quando possibile) cercando di coordinarne una corretta rotazione;*
14. *per la gestione del proprio coordinamento il Coordinatore potrà applicare un corrispettivo su ogni biglietto acquistato. Tale corrispettivo non potrà **in nessun caso** superare il 5% (cinque per cento) del prezzo del biglietto, dovrà essere deliberato alla prima riunione annuale dei club appartenenti al proprio coordinamento e comunicato al CCIC.*
15. *adoperarsi per divulgare al meglio le iniziative istituzionali, promozionali e/o commerciali del CCIC;*
16. *rappresentare nel caso di organizzazione di manifestazioni del CCIC nella propria area di competenza il CCIC nei confronti delle Istituzioni locali;*
17. *sensibilizzare i club all'utilizzo di strumenti informatici nello scambio di comunicazioni con il CCIC;*
18. *gestire con oculatezza i kit di tesseramento forniti del CCIC rendicontandone mensilmente la giacenza attraverso l'apposita modulistica;*
19. *esprimere, quando richiesto il proprio parere sulla nascita di nuovi club in zone adiacenti a club esistenti;*
20. *vigilare affinché nel proprio territorio non vengano abusati i nomi e/o i loghi di F.C. Internazionale, del CCIC o dei singoli Club. In caso di abuso provvedere all'immediata segnalazione al CCIC per l'adozione dei provvedimenti del caso;*
21. *promuovere ed essere di supporto all'utilizzo del nuovo programma di gestione on-line degli inter club;*

A fronte degli impegni sopra assunti, ogni Coordinatore riceverà annualmente :

1. *N. 2 tessere di abbonamento stadio **1 ANELLO ROSSO** settore **K/J** valide per tutte le partite di Campionato;*
2. *N. 1 tesserino di riconoscimento abilitato (se presentato assieme alla tessera di abbonamento) all'entrata allo stadio in orario precedente all'apertura dei cancelli attraverso cancello di servizio;*
3. *Una dotazione di abbigliamento di riconoscimento (se previsto per la stagione sportiva);*
4. *Una dotazione di materiale promozionale a discrezione del CCIC, valutato sulla base dell'attività svolta e del numero di soci del proprio coordinamento;*
5. *Una dotazione (previo specifica richiesta) di carta intestata e buste per comunicazioni strettamente riservate al proprio incarico;*